

# מידעון ותקנון תשע"ב

## חזון בית הספר

בית הספר הרב תחומי עמל ב' הינו בית חינוך המאמין בכבוד האדם וחירותו.

בית הספר מחנך לחיזוק השייכות של הפרט לבית ספרו, לקהילתו ולמדינת ישראל, תוך זיקה לערכי המדינה ולהיסטוריה של העם היהודי.

בית הספר מטפח את השאיפה למצוינות ולמיצוי היכולות והמיומנויות הרגשיות, החברתיות, הקוגניטיביות והטכנולוגיות של קהילות ביה"ס.

בית הספר מקדם חשיבה עצמאית, יצירתיות וסקרנות אינטלקטואלית ושואף להיות מוביל בפיתוח ידע מדעי-טכנולוגי תוך התאמה לצורכי הפרט והחברה.

בית הספר דוגל בטיפוח מנהיגות, בלקיחת אחריות, במעורבות ובמוכנות לתרום לקהילה, למדינה ולשמירה על הסביבה.

כתובת אתר האינטרנט של ביה"ס:

<http://www1.amalnet.k12.il/amalb>

## בעלי תפקידים בניה"ס

### הנהלת ביה"ס

מנהלת ביה"ס.	ריקי כהן	♦
מנהל המכללה לטכנאים ולהנדסאים.	רפי פנסו	♦
סגנית מנהלת, אחראית בגרויות .	אוליביה דה לרנה	♦
רכזת פדגוגית	סיגל רוזן	♦
רכז מערכת ורכז מתמטיקה	סמיון גיטר	♦
יועצת שכבת י'.	דנה רוזנטל	♦
יועצת שכבת י"א	דבי אידלסון	♦
יועצת שכבת י"ב	רבקה יעקב	♦
רכזת שכבת י'	יוני מורן	♦
רכזת שכבת י"א	אתי נח	♦
רכז שכבת י"ב	אשירה כפרי	♦
מנהל אדמיניסטרטיבי	משה מרום	♦

### בעלי תפקידים נוספים

רכזת מגמת ביוטכנולוגיה ומרכזת תחום המדעים	אילתה דלאל	♦
רכזת מגמת אלקטרוניקה	קולט מזמר-טוב	♦
רכזת מגמת הנדסת תוכנה	דיתה אוהב ציון	♦
רכז מגמת תעשייה וניהול.	מיקי פרל	♦
רכזת מדעי החברה ותקשורת	ורד גת	♦
רכז מתמטיקה	גיורא אפשטיין	♦
רכזת לשון והבעה	צפרירה אהרון	♦
רכזת תנ"ך	לירון ינקילביץ	♦
רכזת ספרות	אילה טופז	♦
רכז פיסיקה	יוסי מורחובסקי	♦
רכזת אנגלית	סיגל רוזן	♦
רכז חינוך גופני	דוד ספיבק	♦
רכז אזרחות	משה מנדלוביץ	♦
רכז היסטוריה	איתן פרלמוטר	♦
רכזת "מחויבות אישית" ותעודת בגרות חברתית	ציפי מינץ	♦
אחראי משו"ב, מעבדות האלקטרוניקה ורכז ביטחון – עב"ט	רפי מרקוס	♦
רכז שלי"ח	דורון שכטר	♦

## מינהל ביה"ס

מזכירת המנהלת הבגרויות והמנב"ס	אילנה בן בסט	◆
מזכירת ס. המנהלת, בגרויות ופניות הורים ותלמידים	שרה זוהר	◆
מזכירת כספים	כוכי תעיזי	◆
מזכירת פדגוגיה ומערכת	נעמה סימן טוב	◆
מזכירת המכללה	מיכל בר	◆
מזכירת הנהלת חשבונות	ציפי ארדיטי	◆
מזכירת הנהלת חשבונות והדפסות	נחמה קוזניצקי	◆
ספרנית	מיכל נגר	◆
לבורנטית פיסיקה וביוטכנולוגיה	אילת אלמוג	◆
לבורנטית ביוטכנולוגיה	יהודית אביעד	◆
אם הבית	פרידה טביביאן	◆
קניין, אפסנאי, וציוד אור קולי	מאיר ימינד	◆
אחזקה	חנן אברגיל	◆
אחראי מחשוב בית ספרי	סרגיי רוניקוב	◆

## רשימת הכתות והמחנכים

### כתות י'

רכזת השכבה: יוני מורן יועצת השכבה: דנה רוזנטל

מחנך/ת	מס' החדר	כתה
בניה טרבלסי	A22	י' - 1
מרים זלוטניק	A23	י' - 2
יוני מורן	A36	י' - 3
ורד גת	A21	י' - 4
ציפי מינץ	A24	י' - 5
לירון ינקלביץ	A37	י' - 6

### כתות י"א

רכזת השכבה: אתי נח יועצת השכבה: דבי אידלסון

מחנך/ת	מס' החדר	כתה
סיגל רוזן	B14	י"א - 1
דבי אידלסון	B23	י"א - 2
אתי נח	B12	י"א - 3
רונית כהן	B15	י"א - 4
משה מנדלוביץ	B11	י"א - 5
דנה רוזנטל	B21	י"א - 6

### כתות י"ב

רכזת השכבה: אשירה כפרי יועצת השכבה: רבקה יעקב

מחנך/ת	מס' החדר	הכתה
רבקה יעקב	A31	י"ב - 1
אשירה כפרי	A38	י"ב - 2
יעקב בוז'יקובסקי	A32	י"ב - 3
אוליביה דה-לרנה	A33	י"ב - 4
שי לוביאנקר	A34	י"ב - 5
לאה ברתנא	A35	י"ב - 6

### חדרי ספח

מורה אחראי	מס' החדר	מקצוע
סמיון גיטר	A04	מתמטיקה
גיורא אפשטיין	A03	מתמטיקה
גריסיק סמיון	C04	מתמטיקה
רומא ז'ק	C03	מתמטיקה
סיגל רוזן	A30	מעבדה לשונית אנגלית
יעקב בנאל וטלי אלבוז	A02	חדר גיאוגרפיה
יעקב הופמן	B17	חדר חינוך לתעבורה
יוסי מורחובסקי		מעבדת פיסיקה

## לוח השעורים

שעות	שעור
08:50 – 08:00	שעור 1
09:35 – 08:50	שעור 2
15 דק'	הפסקה
10:35 – 09:50	שעור 3
11:20 – 10:35	שעור 4
10 דק'	הפסקה
12:15 – 11:30	שעור 5
5 דק'	הפסקה
13:05 – 12:20	שעור 6
15 דק'	הפסקה
14:05 – 13:20	שעור 7
5 דק'	הפסקה
14:50 – 14:10	שעור 8
5 דק'	הפסקה
15:40 – 14:55	שעור 9
5 דק'	הפסקה
15:45-16:30	שעור 10

## מידע כללי

ביה"ס הרב תחומי מעודד מצוינות לימודית וערכית באקלים בית ספרי משפחתי ותומך. סגל המורים והעובדים בביה"ס עומד לרשות התלמידים וההורים במתן שירות ועזרה ככל שיידרש.

מחנך הכתה הוא הכתובת המרכזית להורים ולתלמידים בכל פנייה, ובקשה והוא איש הקשר שלכם עם המורים ועם ההנהלה.

בנוסף עומדים לרשותכם רכז/ת השכבה, יועצת השכבה, רכזי התחום, הסגנית ומנהלת ביה"ס.

### ספרייה – מרכז מידע וחדר עיון

ספריית בית – הספר מכילה ספרי לימוד, ספרי עזר, אנציקלופדיות, ספרי קריאה ואינטרנט.

הספרייה פתוחה בימים א' – ה' בין השעות 7:30 – 16:00.

### מפעל השאלת ספרי לימוד

מדי שנה נערך בית – הספר כשבוע לפני פתיחת שנה"ל להשאלת ספרי לימוד לתלמידים. התלמידים הזכאים לשאול ספרים הם: עולים חדשים, תלמידים שלהוריהם קשיים כלכליים ותלמידים פעילים למען בית – הספר והקהילה (טפסים ניתן לקבל מהיועצת).

### אתר ביה"ס באינטרנט

נושא התקשוב בבית – הספר נמצא בתנופה. כל המעבדות המדעיות מחוברות לרשת האינטרנט.

תוכנת המשו"ב ואתר האינטרנט של ביה"ס מאפשרים לתלמידים ולהורים לקבל מידע יומי על שינויי מערכת, על הישגים לימודים, על ארועים בית ספרים ועל הודעות בתחומים שונים. כן ניתן להיכנס לקהילת ידע מקצועית ולהשתמש בחומרי לימוד שונים במקצוע.

כתובת האתר: [www1.amalnet.k12.i](http://www1.amalnet.k12.i) יש להיכנס לאתר עמל ולהקיש אזור מרכז,

פתח תקוה ב', או לגשת ישירות לאתר: <http://www1.amalnet.k12.il/amalb>

אתר משו"ב: <http://www.mashov.info> – סיסמא יקבל התלמיד בבית הספר.

### שרותי צילום לתלמידים

לרשות התלמידים עומדות שתי מכוונות צילום במסדרון + מדפסת בספרייה, המופעלות ע"י כרטיס הניתן לרכישה במזכירות ביה"ס.

### מילגאות לתלמידים נזקקים

בית - הספר מעביר מילגאות לתלמידים נזקקים. מקור המילגאות הוא משרד החינוך וועד ההורים הבית ספרי.

תלמידים הנזקקים למילגה יפנו בתחילת השנה ליועצת השכבה ויציגו את המסמכים הנדרשים.

## הרכב תעודת בגרות ותעודה טכנולוגית וכללי הזכאות

תעודות הבגרות כוללת מקצועות חובה ומקצועות בחירה.

<u>מקצועות חובה</u>	
תנ"ך	2 י"ל
ספרות	2 י"ל
לשון	2 י"ל
הסטוריה	2 י"ל
אזרחות	2 י"ל
מתמטיקה	5/4/3 י"ל
אנגלית	5/4/3 י"ל

מקצועות בחירה : מקצועות מגמה, מדעי החברה, גיאוגרפיה, ביולוגיה, פיסיקה ,

### 8. תנאי הזכאות לתעודת בגרות

1. חובת בחינה בכל אחד ממקצועות החובה.
2. חובת בחינה במקצוע ממקצועות המגמה.
3. מקצוע אחד לפחות ברמה מוגברת 4 או 5 יח"ל (לא כולל אנגלית).
4. סה"כ יחידות הלימוד יהיה לפחות 21 יח"ל.
5. תלמיד יהיה זכאי לתעודת בגרות גם אם יכשל במקצוע אחד בלבד ובתנאי שהציון אינו פחות מ – 45 (חוץ ממקצוע לשון והבעה).
6. ציון עובר בחינוך גופני (55).
7. ציון חיובי במחויבות אישית.

### 9. תנאי זכאות לתעודה טכנולוגית

- התעודה הטכנולוגית היא תנאי להמשך הלימודים במכללה של ביה"ס.
1. חובת בחינה בשלושה מקצועות : מקצוע מדעי ושני מקצועות מגמה.
  2. סה"כ יחידות הלימוד בשלושת המקצועות יהיה לפחות 7 יח"ל.
  3. ציון עובר בכל אחד משלושת המקצועות.

## 10. הרכב הציון השנתי (ציון המגן) - הערכת מורה על תלמידאות.

1. מקצועות הנלמדים במשך שנה אחת בלבד :

- א. הציון השנתי (ציון מגן) מורכב כדלהלן :
- א. הציון השנתי שערכו כ - 70% .
- ב. ציון בחינת המתכונת שערכה כ - 30% .

2. מקצועות הנלמדים יותר משנה אחת.

- א. כ - 20% ציון שנתי של שנה קודמת.
  - ב. כ - 50% ציון שנתי של שנה"ל בה נבחן התלמיד.
  - ג. כ - 30% ציון בחינת המתכונת
- בחדר המקצוע, ובאתר בית הספר יפורסם סיליבוס בתחילת שנה .  
כל שינוי בחלוקת האחוזים של הרכב הציון השנתי יתבצע רק לאחר אישור מנהלת ורכזת פדגוגית .

הערה : הערכת המורה לתלמידאות נתונה לשיקול דעתו המיקצועי ואינה חובה.

## 11. ציונים פנימיים בתעודת הבגרות

בתעודת הבגרות מופיעים בנוסף לציוני בחינות הבגרות החיצוניות גם ציונים פנימיים : של"ח, חינוך גופני, מחויבות אישית, חינוך לתעבורה ומקצועות נוספים שנלמדו במהלך שנות הלימודים, אך התלמיד לא ניגש בהם לבחינות הבגרות. לידעתכם, חובה לקבל ציון חיובי כתנאי לזכאות לתעודת בגרות.

### 12. החינוך החברתי

תכנית החינוך החברתי בנויה בהלימה ליעדים שבית הספר מציב : תעודת בגרות חברתית, גיבוש זהות יהודית, וציונית במדינה דמוקרטית, חינוך לאזרחות אחראית פעילה ומעורבת וטיפול מנהיגות נוער בבית הספר ובקהילה.

- התכנית היא תלת שנתית ובכל שכבה הדגשים מותאמים לגילם של התלמידים ולתכנית הלימודים.

### תעודת בגרות חברתית!

שכבת כתות י' : התכנית מכוונת לבירור הזהות האישית והיהודית וחינוך למחויבות ונתינה חברתית וסביבתית.

שכבת כתות י"א : התכנית מכוונת להכנה לשירות משמעותי בצה"ל, מניעת שמוש באלכוהול וחינוך לנהיגה נכונה, חברות ואהבה בגיל הנעורים.

שכבת כתות י"ב : התכנית מכוונת להכנה לשירות משמעותי בצה"ל, חינוך למניעת שימוש באלכוהול, חינוך לזוגיות, אהבה וחברות בגיל הנעורים.

## תקנון ביה"ס

"...וחקקתם את 12 הדברים האלה על לוח ליבכם ושמרתם לעשותם!"

1. על התלמיד לפעול מתוך מעורבות חברתית למען הזולת ולמען קהילת בית – הספר.
2. יש לנהוג בכבוד ולהקפיד על תרבות דיבור ועל לשון נקייה בין כל באי ביה"ס.
3. ההופעה לביה"ס תהייה בתלבושת אחידה ומסודרת, הולמת ומכובדת.
4. יש לשמור על רכוש ביה"ס.
5. תלמיד זכאי להיות מיוצג במסגרת כיתתית ובמסגרת מועצת תלמידים.
6. ציוני התלמיד ייקבעו על בסיס הישגיו במבחנים ובבחנים על בסיס הכנת שעורי בית ועל סמך נוכחותו הסדירה בשיעורים.
7. על התלמיד להגיע למבחנים במועד שנקבע ולשמור על טוהר הבחינות והמתכונות בהתאם לתקנון משרד החינוך- בחינות ובחינות בגרות .
8. חלה חובת נוכחות בכל השיעורים ובכל הפעילויות המתקיימים בהתאם למערכת השעות.
9. יש להקפיד על התנהגות נאותה ומכבדת במהלך השיעור.
10. חל איסור מוחלט על עזיבת שטח בית הספר ללא רשות לפני סיום יום הלימודים.
11. חלה חובה להיכנס בזמן לשיעורים - כל שלושה איחורים יחשבו כחיסור.
12. **נוכחות סדירה היא תנאי ראשוני להגשה בציון חיובי לבחינות הבגרות (עפ"י שיטת המנות) ולהשתתפות בטיול השנתי ובפעילות בית ספרית.**

מטרת התקנון היא לקבוע נהלים וסדרים ברורים ומוסכמים שיבהירו את הזכויות והחובות של כל הנוטלים חלק בתהליך החינוכי.  
פרטי התקנון נגזרים מערכי היסוד שהם במרכז העשייה החינוכית: כבוד, למידה, סובלנות אחריות ונתינה.

**התקנון ייבחן מידי שנה מחדש, יעודכן וירוענן בהתאם לצרכי התלמידים ולצרכי ביה"ס.**

### א. אורחות חיים בבית הספר

1. יש לנהוג בכבוד ולהקפיד על תרבות דיבור ועל לשון נקייה בין כל באי ביה"ס.
2. יש לשמור על רכוש בית הספר וניקיונו. תלמיד שייתפס מלכלך, יחויב בביצוע עבודות ניקיון בביה"ס. תלמיד שיימצא משחית את רכוש ביה"ס, יישא בהוצאות התיקון וציונו בהתנהגות יופחת.
3. שלמות הציוד בכיתת הלימוד היא באחריות תלמידי הכתה. במקרה שייגרם נזק לרכוש הכתה ולא יאותר התלמיד גורם הנזק, יחויבו כל תלמידי הכתה בתשלום הנזק שנגרם. תורן הכתה דואג לניקיון הכתה, שמירה על חסכון באנרגיה – כיבוי אורות ומזגנים בסוף יום.
4. רכוש הפרט בבית הספר: התלמידים אחראים לרכושם הפרטי. אין להשאיר בכתה ציוד אישי ללא השגחה. ביה"ס אינו אחראי לכל נזק או אובדן של רכוש הפרט (כסף, פלאפון, כרטיסיות וכו').
5. הודעות על שינויים יומיים במערכת השיעורים מתפרסמות באתר ביה"ס עד לשעה 22.00. האחריות להתעדכן בשינויים מוטלת על התלמידים.
6. התלמידים חייבים להשתתף באופן סדיר בכל השיעורים והפעילויות המתקיימות בביה"ס על פי מערכת השעות וכן בפעילויות המתקיימות מחוץ לביה"ס.
7. חל איסור מוחלט על עזיבת שטח ביה"ס ללא רשות לפני סיום יום הלימודים.
8. תלמיד שאינו מגיע לביה"ס מסיבה בריאותית או אישית, יודיע על כך מראש למחנך/ת הכתה.
9. ההופעה בין כותלי ביה"ס תהיה הופעה מסודרת ומכובדת בתלבושת אחידה ותהלוך את המקום ואת יושביו. אסורה הופעה בבגד חשוף, במכנסיים קצרים, בחולצות בטן, בגופיות, בנעלי אצבע ובקבקים. תלמידים שיפרו כללים אלה לא יורשו להיכנס לביה"ס וישלחו לביתם.
10. חל איסור מוחלט לעשן בשטח ביה"ס או במסגרת פעילות בית ספרית מחוץ לשטח ביה"ס. תלמיד שייתפס מעשן יטופל משמעתית ע"י מחנך הכתה ויידרש לכתוב עבודה בנושא נזקי העישון ולהרצות עליה בפני תלמידי כתתו.
11. ביה"ס מוקיע כל גילוי של אלימות פיזית ומילולית ישירה וב"רשתות החברתיות". בכל מקרה של התנהגות אלימה יינקטו אמצעי הענישה החמורים ביותר על פי חוזר מנכ"ל משרד החינוך, כולל פניה למשטרה.
12. חל איסור מוחלט על נסיעות לחו"ל וחופשה במהלך שנת הלימודים. במקרים חריגים יידרש אישור ממנהלת בית הספר ומנהלת המחוז.
13. איחור בשעה הראשונה ( 08.00 ) ימנע כניסה לשיעור בשעה זו למעט תלמידי חוץ, המציגים אישור רכז/ת.
14. אין לאחר לשיעורים במהלך היום.

## **ב. התנהגות בשיעורים**

זכותו של כל תלמיד ללמוד באווירת לימודים נאותה, ולכן כל התנהגות המפריעה למהלך התקין של השיעור, תטופל משמעתית.

1. תלמיד שיפריע במהלך השיעור, יוזהר ע"י המורה. במקרה שהתלמיד לא שעה לאזהרה, יישלח התלמיד להירשם במזכירות ביה"ס על הפרעה ויחזור מיד לשיעור. תלמיד יוכל לערער על הוראת המורה להרשמה על הפרעה רק לאחר ביצוע ההוראה. תלמיד שלא יחזור לשיעור, תוכפל ההרשמה שלו ע"י דיווח המורה ולא תהיה לתלמיד זכות ערעור. תלמיד שיירשם 3 פעמים על הפרעה, יטופל משמעתית ע"י מחנך הכתה ורכז השכבה.
2. על התלמיד להביא לשיעור את כל חומרי הלימוד הרלבנטיים, כולל ציוד מעבדה. להכין את שעורי הבית בזמן ולבצע את כל המטלות שהוטלו עליו ע"י המורה. תלמיד שלא ינהג כך, ירשם על ידי המורה, וציונו במקצוע יופחת במסגרת הערכת המורה.
3. חל איסור על יציאה מהשיעור ללא רשות המורה.
4. חל איסור על אכילה ועל שתייה בזמן השיעור.
5. כל שימוש בטלפון סולארי, כולל הנחתו על השולחן בזמן השיעור, אסור בהחלט! הפרת סעיף זה תגרום לטיפול משמעתני ע"י המחנך והרכז.

## **ג. נוכחות, חיסורים ואיחורים**

1. חובת התלמיד להיות נוכח בכל השיעורים והפעילויות למיניהן המתקיימים בהתאם למערכת השעות השבועית ולוחות הזמנים. תלמיד שייכנס לשיעור באיחור יטופל בהתאם לשיטת המנות.

### **השתתפות התלמיד בפעילות חברתית היא חובה!**

אי השתתפות בפעילות חברתית תגרור הפחתה בציון בהתנהגות ותלקח בחשבון מנות ההעדרות.

2. היעדרות התלמיד משעורים תשתקלל בהרכב הציון במקצוע הנלמד לפי חוזר מנכ"ל מ- 1/4/08.

3. תלמיד שאינו מגיע לביה"ס, חייב להודיע על כך מראש למחנך הכתה.

4. על תלמיד הנעדר מסיבות מוצדקות, חלה חובה להציג אישור מתאים מיד עם חזרתו ללימודים למחנך ולמורה המקצועי.

**היעדרות תחשב למוצדקת** עפ"י חוזר מנכ"ל מ- 1/4/08 פרוט באתר ביה"ס.

תלמיד שיעדר באופן תכוף ובמצטבר ידווח ע"פ חוק לקצין ביקור סדיר בקהילה.

5. שחרור במהלך יום לימודים יתאפשר רק לאחר הצגת אישור חתום ע"י מזכירות ביה"ס.

**תלמיד שנעדר מסיבות מוצדקות, יהיה זכאי להשלמת הבחינות במועד שייקבע בלוח הבחינות.**

6. כניסה של אופניים ואופנועים תותר עד לשעה 08.00 דרך השער המיועד לכך.

**מעבר לשעה זו החנייה תהיה מחוץ לביה"ס.**

## נוכחות והגעה בזמן – שיטת המנות

### נוכחות חובה ולא זכות

#### נוהל משה"ח החל מתשס"ח ואילך...

החל משנת הלימודים תשס"ח אנו נדרשים, עפ"י החלטת המנכ"ל, להתייחס לנוכחות רציפה בשיעורים והגעה אליהם בזמן כחלק מתהליך הלמידה ("תלמידאות"), ולכן יש להתחשב בהם בעת מתן ציון בכל מקצוע. כל מורה יקליד את הנתונים על היעדרות התלמידים למנב"ס אחת לשבוע. כמו כן יעביר בית הספר דוח חודשי למפקחת בית הספר. היעדרות חריגה תיבדק ע"י מנהלת בית הספר והמפקחת הגב' פנינה שומרון (דיווח בית הספר מועבר למנהלת המחוז ע"י מפקחת בית הספר).

#### **מהות השיטה ועקרונותיה**

הציון המרבי בכל מקצוע – 100 נקודות  
הציון מורכב משני מדדים, הישגים לימודיים ציון שקידה/תלמידאות וציון הנוכחות.  
הישגים לימודיים : ציוני מבחנים, בחנים, הכנת שיעורי בית ועמידה במטלות לימודיות.  
נוכחות בשיעורים : ציון הנוכחות מורכב מהיעדרויות הלא מוצדקות שנרשמו לתלמיד לאורך מועד הלמידה.  
ציון נוכחות ייגרע מציון ההישגים הלימודיים.  
איחור לשיעור בתחילת היום – יירשם ביומן המורה וייבדק מול המחנך בישיבה פדגוגית.  
איחור לשיעור במהלך היום – יירשם ביומן המורה, כל שלושה איחורים שווים להיעדרות בלתי מוצדקת אחת. איחור מעל 15 דקות ייחשב כהיעדרות (התלמיד חייב להיכנס לשיעור).  
היעדרות בלתי מוצדקת מפעילות בית ספרית, המתקיימת בשעת שיעור, דינה כהיעדרות שאינה מוצדקת מהשיעור.

### **האחריות להצגת האישורים למורה המקצועי ולמחנך היא של התלמיד עד שבוע ימים מיום ההיעדרות.**

במקרים חריגים ניתן להגיש בקשה בכתב (מודפסת) לדיון חוזר למחנך הכיתה ולצוות הפדגוגי בראשות המנהלת.  
הבקשה תטופל בוועדת חריגים בישיבות מחנכים.

נוכחות סדירה אינה מוסיפה לציון !!! היא חובה ולא זכות.

חישוב ציון הנוכחות / ההיעדרות בכל מקצוע

מספר ההיעדרויות	ציון ההיעדרות	לתשומת ליבנו
נוכחות מלאה / היעדרות מוצדקת	ציון היעדרות = 0	נוכחות חובה
היעדרות אחת עד "יחידת למידה שבועית" שלמה	ציון נוכחות = 0	"יחידת למידה שבועית" = סה"כ השיעורים במקצוע במהלך השבוע
היעדרות מעל יחידת למידה שבועית" ועד "שתי יחידות למידה שבועית"	ציון הנוכחות = -5 (מינוס חמש)	על היעדרויות לא מוצדקות יש לדווח למחנך יידוע הורים
היעדרות מעל "שתי יחידות למידה שבועית" ועד "שלוש יחידות למידה שבועית"	ציון הנוכחות = -7.5 (מינוס שבע וחצי).	על כל צבירה של " יחידת למידה שבועית " נוספת <u>תופחתנה 2.5 נקודות</u> . יידוע הורים יש לדווח למחנך ולמנהל.
תלמיד שנעדר חמש " יחידות למידה שבועית" ומעלה	ציון שלילי במקצוע	טיפול צוות פדגוגי + מחנך ומורה מקצועי

#### העדרויות מוצדקות

היעדרות במקרים הבאים תחשב כהיעדרות מוצדקת ולא תילקח בחשבון בציון הנוכחות. מאחריות התלמיד למסור את האישור על היעדרותו המוצדקת לכל מורה מקצועי בנפרד ולמחנך עד שבוע ימים מיום ההיעדרות.

- היעדרות בשל אבל על קרוב מדרגה ראשונה – שבוע ימים
- היעדרות בשל אבל על קרוב מדרגה שנייה ( סבא, סבתא דוד ) – יום אחד
- היעדרות בשל שמחה מדרגה ראשונה – יום אחד
- היעדרות בשל זימון ללשכת גיוס, מבדקים לצבא
- היעדרות בשל שרות לקהילה המאושר ע"י בית הספר
- היעדרות בשל מילוי תפקידים בבית הספר
- היעדרות בשל הרחקה מן השיעור בעקבות בעיית משמעת
- היעדרות בשל מבחן תיאוריה ראשון ומבחן מעשי ראשון
- היעדרות בשל מחלה / אשפוז / בדיקה, בתנאי שיוצגו האישורים הרפואיים המתאימים.

#### ד. מבחנים וציונים

1. הציון לתלמיד ייקבע על בסיס הערכת מורה, השגים במבחנים, בבחנים, בהכנת שעורי-בית ובנוכחות סדירה.
2. התלמיד יקבל מהמורה סילבוס למקצוע המכיל הסבר מדויק על **תוכנית הלימודים, על נושאי הלימוד, על ספרי הלימוד ועל הרכב הציון השנתי** בכל מקצוע הסיליבוס יפורסם בחדר המקצוע.
3. התלמיד יקבל לוח מבחנים מסודר, **יפורסם באתר בית הספר** בתחילת כל מחצית או שליש (על פי חלוקת שנה"ל). **המבחנים יתקיימו על פי לוח המבחנים בלבד. הלוח מחייב את המורים ואת התלמידים.**
4. לא יתקיימו יותר משלושה מבחנים בשבוע.
5. התלמיד יקבל את פרוט החומר לבחינה **לפחות שבוע לפני** מועד הבחינה.  
**בהעדר הנחיות מדויקות תכלול הבחינה את כל החומר שנלמד בכתה עד לתאריך הבחינה המיועד.**
6. התלמיד יקבל מבחן מודפס מנוסח באופן ברור, מלווה בהנחיות ובמפתח הערכה.
7. התלמיד יקבל בחזרה את המבחן באופן אישי עם ציון מנומק (תיקונים בגוף המבחן ובמחווון שיפורסם באתר ובספרייה) לא יאוחר מ – 18 יום מיום קיום המבחן.
8. זכותו של תלמיד לערער על ציונו התלמיד יפנה למורה המקצועי, למחנך, או לרכז המקצוע בענין זה **לא יאוחר משבוע לאחר החזרת המבחן/בוחן.**  
**תלמיד הרוצה לערער על ציון מבחן/בוחן, ציון בתעודה, יצרף "טופס ערעור בחינה" ובו נימוקי הערעור, וימסור אותו למורה המקצועי. המורה המקצועי יפרט מדוע הוא מקבל/דוחה את הערעור. אם נדחה ערעורו על ידי המורה, זכותו של התלמיד לערער שנית בפני רכז המקצוע/המגמה בפרק זמן של עד שבוע מיום דחיית הערעור. החלטתו של רכז המקצוע/מגמה היא סופית.**  
**ערעור על ציון בחינת מתכונת יש להגיש ביום החזרת בחינת המתכונת. תשובה על ערעור זה תינתן יום לאחר הגשתו. (את הבחינה יש לכתוב בעט כחול או שחור).**  
**תלמיד שלא הגיע בזמן שנקבע ע"י המורה כדי לקבל את מבחן המתכונת, לא יוכל לערער על הציון במבחן זה.**
9. **ציון הגשה לבחינות הבגרות.**  
ציון ההגשה יימסר לתלמיד שלשה ימים לפני מועד הבגרות.  
ערעור יימסר בכתב לרכז המקצוע עד יום לפני מועד בחינת הבגרות וינומק היטב. הרכב הציון השנתי (ראה עמ' 8 סעיף 10).
10. חובת התלמיד לשמור על טוהר הבחינה. תלמיד שייתפס באי קיום טוהר הבחינה, מבחנו ייפסל ותימנע ממנו האפשרות להיבחן במועד ב'.  
אי קיום טוהר בחינות המתכונת יטופל בהלימה לחוקי בחינות הבגרות ע"י רכז השכבה. (עוד בנושא אי קיום טוהר הבחינה ראה באתר משה"ח).
11. זכותו של התלמיד הזכאי להתאמות להיבחן בתנאים הולמים על-פי האבחון והחלטת המועצה הפדגוגית. באחריות התלמיד להצטייד באישור תקף בתחילת השנה **ולהציגו בכל בחינה.**
12. תלמיד שלא ביקר בביה"ס בבוקר הבחינה או ביום שקדם לה, יורשה להבחן אך ורק באישור רכז/ת השכבה (על בסיס אישור רופא)

### 13. מבחנים במועד ב':

חובתו של התלמיד להיבחן במועד א' בכל המבחנים שנקבעו על-ידי בית-הספר בהתאם ללוח המבחנים המתפרסם בתחילת כל מחצית. בחינות "מועד ב'" תתקיימנה בסיומה של מחצית א'. ייתכן יותר ממבחן אחד ביום.

התנאים לגשת למבחן במועד ב' הם:

1. תלמיד שהיעדרותו מהבחינה במועד א' הוכרה כמוצדקת ובתנאי שקיבל את אישורו של המורה המקצועי ומחנך הכיתה.

2. תלמיד המעוניין לשפר את ציונו. תנאי מוקדם לזכאותו של התלמיד הינו שיקול דעתו של המורה המקצועי ושל רכז השכבה. ולפחות ציון 30 במבחן מועד א'. (המתבסס על החלטת הצוות המקצועי, על הישגיו הקודמים של התלמיד, על נוכחות פעילה בשיעורים, על קיום כל החובות למקצוע ועל תיפקודו הכללי של התלמיד).

- אופן שקלול ציון הבחינה ב"מועד ב'": הציון הקובע לאחר מועד ב' יהיה הציון הממוצע בין שני המבחנים או הציון של מועד ב' בלבד, בתנאי שהוא גבוה ב- 20 נקודות מציון מועד א'.

- תלמיד המעוניין להיבחן ב"מועד ב'" יודיע על כך למורה המקצועי ויקבל את אישורו בכתב עד שבוע לפני מועד הבחינה. כמו כן עליו להירשם לבחינה ברשימת התלמידים הנבחרים במועד ב' הנמצאת אצל רכז/ת השכבה.

- מבנה הבחינה והיקפה יהיו זהים למבחן שנערך במועד א'.

### 14. נוהל בחנים

א. היקף החומר לבוחן יכלול חומר שנלמד בשלושת השעורים האחרונים ושעורי בית.

ב. מועד הבוחן ייקבע במשותף בין המורה והכיתה בהתחשב בעומס הבחינות באותה תקופה ובאישור מחנך האמון על התמונה הכיתתית.

### 15. קריטריונים ללמידת מקצועות מוגברים:

הזכות ללמוד מקצוע מוגבר נוסף בכל אחת ממגמות הלימוד בבית הספר מותנית בעמידה בתנאים המפורטים באתר בית הספר. התנאים הרלוונטים לכל מקצוע/מגמה מופיעים גם בחדר המקצוע/המגמה הספציפיים.

## לידיעת התלמידים, בכל מקרה בו יוחלט על טיפול בענישה, תופעלנה הדרכים הבאות:

1. התייצבות בוקר בשעה 7:30 או בתום הלימודים ולא יותר משעה מתום לימודי התלמיד ביום ההתייצבות.
2. במקרה של השחתת רכוש התלמיד יושעה מלימודים, אך יישאר בשטח ביה"ס ויתרום בעשייה למען באי ביה"ס.
3. במקרים חמורים תישקל הרחקה מביה"ס ליום או יותר לפי חומרת המעשה.
4. בכל מקרה של התנהגות בלתי הולמת בזמן פעילות חוץ בית ספרית יורחק התלמיד מביה"ס ותימנע השתתפותו בפעילויות. חזרתו תתאפשר לאחר מפגש של ההורים עם המחנך ועם רכז השכבה, במיקרים חריגים תופעל הרחקה לצמיתות בהתאם לחוזר מנכ"ל .
5. תימנע השתתפותם בטיול השנתי של תלמידים שלא לקחו אחריות על התנהלותם ההתנהגותית הלימודית, לא עמדו בלוחות זמנים ובביקור סדיר.
6. השתתפות בפעילות חברתית מותנית בתשלום עבור סל תרבות שאושר ע"י ועד ההורים המרכזי ומשה"ח.

### **הערכת תלמידים פעילים בתחום החברתי**

תלמידים העושים למען זולתם, זכאים להערכה על פועלם. הדבר יבוא לידי ביטוי בהליכה לקראתם בחיי היום יום, במתן מלגאות ותעודות הערכה, וכן בהתייחסות ייחודית לציונים השנתיים המוגשים למשרד החינוך כציון שנתי. (התייחסות מפורטת תפורסם בהמשך)

על התלמידים הפעילים לשמש דוגמא אישית הן בהתנהגותם והן בתפקודם הלימודי.

מתן התגמול מותנה בנוכחות סדירה בשיעורים, בביצוע המטלות הלימודיות ובאישור המחנך/ת ורכז/ת השכבה.